

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

GUIA PARA RENOVAÇÃO DO PROGRAMA MORADIA ESTUDANTIL (PME-G) MODALIDADE PECÚNIA



UnB

COMO USAR ESSE GUIA

Este guia tem como objetivo auxiliar estudantes na apresentação correta da documentação exigida para renovação do Programa Moradia Estudantil – Modalidade Pecúnia.



SUMÁRIO

- 1** COMPROVANTE DE UTILIZAÇÃO DO AUXÍLIO MORADIA
- 2** CONTRATO DE ALUGUEL ACEITO
- 3** DECLARAÇÕES E RECIBOS ACEITOS
- 4** COMPROVANTE DE DIVISÃO DE DESPESAS ACEITO
- 5** ENDEREÇO DA MORADIA ACEITO
- 6** ERROS MAIS COMUNS IDENTIFICADOS
- 7** CHECKLIST FINAL

1 COMPROVANTE DE UTILIZAÇÃO DO AUXÍLIO MORADIA

O ESTUDANTE DEVE COMPROVAR QUE UTILIZA O RECURSO PARA DESPESAS DE MORADIA NO DISTRITO FEDERAL.

ACEITO _____

- ✓ CONTRATO DE ALUGUEL VIGENTE ASSINADO.



- ✓ DECLARAÇÃO DE ALUGUEL INFORMAL CONFORME MODELO DO EDITAL.



- ✓ RECIBO DE ALUGUEL DATADO DO ANO VIGENTE.



- ✓ DECLARAÇÃO DE DIVISÃO DE DESPESAS CONFORME MODELO DO EDITAL.



- ✓ CONTRATO DE ALUGUEL ACOMPANHADO DE TERMO ADITIVO, QUANDO ESTIVER VENCIDO.



2 CONTRATO DE ALUGUEL ACEITO

CONTRATO CONTENDO:

- NOME DO LOCADOR;
- ASSINATURAS DAS PARTES;
- NOME DO ESTUDANTE;
- TODAS AS PÁGINAS DO CONTRATO
- ENDEREÇO COMPLETO;

NÃO ACEITO

✗ CONTRATO INCOMPLETO.



✗ CONTRATO VENCIDO SEM TERMO ADITIVO.



✗ CONTRATO SEM ASSINATURA DO LOCADOR E DO LOCATÁRIO



✗ CONTRATO SEM IDENTIFICAÇÃO DO LOCADOR E DO LOCATÁRIO



✗ CONTRATO COM PÁGINAS FALTANDO





ATENÇÃO

SE O CONTRATO ESTIVER VENCIDO, APRESENTE TAMBÉM:

- TERMO ADITIVO; OU
- DECLARAÇÃO DE CONTINUIDADE DA LOCAÇÃO.

- O **locador** é a pessoa que é dona ou tem a posse de um bem e o empresta ou aluga para outro.
- O **locatário** é quem paga o valor combinado para usar esse bem.

Para a renovação, o locatário é o estudante ou aquele com quem divide o aluguel.

3

DECLARAÇÕES E RECIBOS

ACEITO _____

DECLARAÇÃO ASSINADA DIGITALMENTE
(GOV.BR OU POR PLATAFORMA
QUE PERMITA A VERIFICAÇÃO DA
AUTENTICIDADE DA ASSINATURA).



DECLARAÇÃO COM
RECONHECIMENTO EM CARTÓRIO.



DECLARAÇÃO ASSINADA MANUALMENTE
ACOMPANHADA DO DOCUMENTO OFICIAL
DE IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE.



NÃO ACEITO _____

- ✗ DECLARAÇÃO SEM ASSINATURA DAS PARTES



- ✗ DECLARAÇÃO ACOMPANHADA APENAS DE UM LADO DA IDENTIDADE.



- ✗ DECLARAÇÃO SEM DATA.



- ✗ DECLARAÇÃO SEM DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE.



- ✗ DECLARAÇÃO COM ASSINATURA ILEGÍVEL.



ATENÇÃO

SEMPRE APRESENTE DOCUMENTO OFICIAL DO DECLARANTE:

- RG;
- PASSAPORTE;
- CNH;
- CARTEIRA PROFISSIONAL.

4 COMPROVANTE DE DIVISÃO DE DESPESAS ACEITO

ACEITO

- ✓ DECLARAÇÃO COM RECONHECIMENTO EM CARTÓRIO.



- ✓ COMPROVAÇÃO DO VÍNCULO RESIDENCIAL.



- ✓ DOCUMENTO OFICIAL DO DECLARANTE.



NÃO ACEITO

- ✗ APENAS BOLETOS EM NOME DE TERCEIROS.



- ✗ APENAS COMPROVANTES DE TRANSFERÊNCIA BANCÁRIA OU PIX..



- ✗ DECLARAÇÃO SEM DOCUMENTO DO DECLARANTE.



- ✗ DECLARAÇÃO, ASSINADA À MÃO, SEM O DOCUMENTO DO DECLARANTE.



5

ENDEREÇO DA MORADIA ACEITO

ACEITO _____



IMÓVEL LOCALIZADO
NO DISTRITO FEDERAL.



NÃO ACEITO _____



ENDEREÇO EM VALPARAÍSO DE GOIÁS.



ENDEREÇO EM ÁGUAS LINDAS DE GOIÁS.



ENDEREÇO EM OUTROS MUNICÍPIOS FORA DO DISTRITO FEDERAL.



ATENÇÃO

O PROGRAMA MORADIA ESTUDANTIL – MODALIDADE PECÚNIA DESTINA-SE À MANUTENÇÃO DE MORADIA NO DISTRITO FEDERAL, CONFORME REGULAMENTAÇÃO VIGENTE.

6

ERROS MAIS COMUNS IDENTIFICADOS



- ENVIAR SOMENTE COMPROVANTE DE PIX;
- ENVIAR APENAS COMPROVANTE BANCÁRIO;
- CONTRATO VENCIDO SEM ADITIVO;
- FALTA DO DOCUMENTO DO LOCADOR;
- DECLARAÇÃO SEM ASSINATURA DAS PARTES;
- CONTRATO SEM ASSINATURA DO LOCADOR E DO LOCATÁRIO;
- DOCUMENTO COM PÁGINAS FALTANDO;
- MORADIA LOCALIZADA FORA DO DISTRITO FEDERAL.

7

CHECKLIST FINAL

ANTES DE CLICAR EM "ENVIAR", CONFIRA:



- ANEXEI COMPROVANTE DE UTILIZAÇÃO DO AUXÍLIO;
- O DOCUMENTO POSSUI ASSINATURAS;
- O DOCUMENTO ESTÁ COMPLETO;
- O IMÓVEL FICA NO DISTRITO FEDERAL;
- ANEXEI DOCUMENTO OFICIAL DO DECLARANTE (QUANDO NECESSÁRIO);
- O CONTRATO ESTÁ VIGENTE OU POSSUI TERMO ADITIVO.